

Upute za prijavitelje na Javni poziv za sufinanciranje projekta na temu poticanja medijske pismenosti u 2021. godini:

Prijave se podnose na Obrascu prijave za sufinanciranje (dalje: Obrazac 1). Molimo da obratite pažnju na upute te se istih detaljno pridržavate.

Prijave se dostavljaju digitalnim putem na elektroničku adresu Agencije za elektroničke medije javnipoziv@aem.hr, pri čemu treba priložiti preslike svih popunjenih propisanih obrazaca i dokumentacije kojom se prijava potkrepljuje.

U naslovu elektroničke pošte napišite ime subjekta koji prijavljuje projekt i tekst „Prijava na javni poziv“

Zadnji dan za dostavu prijave je 5. ožujka 2021.

Dokumentacija za podnošenje prijave dostupna je na internetskim stranicama Agencije za elektroničke medije.

Pravo podnošenja prijave imaju svi fakulteti, instituti, obrazovne ustanove, udruge i ostale pravne osobe koje razvijaju i rade projekte vezane uz medijsku pismenost. U obrascu su navedeni kriteriji odobravanja financijske potpore. Uz isti je moguće priložiti i druge dokumente povezane s prijavljenim projektom (npr. promotivni materijali, objašnjenje troškovnika, projektna dokumentacija i sl.).

Na ovom natječaju ne mogu sudjelovati:

- nakladnici televizija, nakladnici neprofitnih televizija, te neprofitni pružatelji medijskih usluga iz čl. 19. i 79. Zakona o elektroničkim medijima
- nakladnici radija, nakladnici neprofitnih radija, te neprofitnih pružatelja medijskih usluga iz čl. 19. i 79. Zakona o elektroničkim medijima
- neprofitni pružatelji elektroničkih publikacija
- neprofitni proizvođači audiovizualnog programa
- neprofitni proizvođači radijskog programa.

Da bi se prijava smatrala potpunom i prihvatila u razmatranje, podnositelj je obvezan dostaviti:

1. Obrazac za prijavu (*Obrazac 1*)

2. Rješenje o upisu u sudski registar ili drugi odgovarajući registar ili izvadak iz sudskog ili drugog odgovarajućeg registra, ne stari od 6 mjeseci
3. Potvrda nadležne porezne uprave o ne postojanju duga u vezi s poreznim obvezama i obvezama za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, ne stariju od 30 dana od dana objave javnog poziva
4. Izjava odgovorne osobe pod materijalnom i kaznenom odgovornošću, da podnositelju prijave – nakladniku i osobi ovlaštenoj po zakonu za zastupanje nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više sljedećih kaznenih djela: primanje mita u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, zlorporaba položaja i ovlasti, primanje mita, davanje mita, prijevара, računalna prijevара, prijevара u gospodarskom poslovanju, pranje novca i subvencijska prijevара (obrazac 2)

Ostvarivanje odobrene potpore

Odluku o odobravanju financijske potpore donosi Vijeće za elektroničke medije. Ne postoji pravna osnova prema kojoj bi se određena prijava morala prihvatiti i sufinancirati projekt, seminar, konferencija, radionica, predavanje ili istraživanje.

Podnositelji kojima se odobri potpora obvezni su sklopiti ugovor s Agencijom za elektroničke medije. Prilikom potpisivanja ugovora potrebno je priložiti Izjavu o nepostojanju dvostrukog financiranja istih troškova (Obrazac 3).

Unatoč već prethodno odobrenoj financijskoj potpori Agencija za elektroničke medije ima pravo provjeriti tijek provođenja projekta i u slučaju utvrđivanja nepravilnosti i odstupanja obustaviti potpisivanje ugovora, odnosno doznaku sredstva.

Podnositelj ovlašćuje Agenciju za elektroničke medije da objavi njegov naziv i adresu, te svrhu financijskih sredstava sukladno ugovoru.

Praćenje izvedbe projekta

Agencija za elektroničke medije prati provedbu aktivnosti odobrenih projekata, seminara, konferencija, radionica, predavanja ili istraživanja, kao i namjensko trošenje financijskih sredstava. Prijavitelj je obvezan djelatnicima Agencije za elektroničke medije u svakom trenutnu osigurati uvid u tijek procesa njegove realizacije, omogućavanjem pristupa dokumentaciji vezanoj za izvedbu ili prisustva na samoj izvedbi projekta. Vodeći se ciljevima zbog kojih se pruža potpora Agencija će pratiti i uspoređivati prijavljeni projekt, seminar, konferenciju, radionicu, predavanja, izradu edukacijskih materijala ili istraživanja, tijekom izvedbe te realizaciju.

Podnositelj je dužan neodgodivo obavijestiti Agenciju za elektroničke medije:

- O promjeni osobe odgovorne za zastupanje
- O izmjeni mjesta i /ili vremena održavanja projekta

- O bilo kakvoj izmjeni aktivnosti vezane uz projekt

Podnošenje izvješća o utrošenim sredstvima

Podnositelj se, između ostalog, obvezuje na dostavu Izvješća o utrošenim sredstvima (Obrazac 4), što će biti definirano ugovorom. Izvješće mora uključivati kopije računa, autorskih i honorarnih ugovora i sl. kao i dokaze izvršenja uplate (s bankovnim izvodima) o namjenski utrošenim sredstvima. Prihvatljivi troškovi sufinanciranja smatraju se izravnim troškovima koji nastaju prilikom pripreme i realizacije projekta sukladno predanom troškovniku. Troškovi koji se odnose na zaposlenike podnositelja prijave nisu prihvatljivi troškovi. Međutim, to se ne odnosi na troškove zaposlenika prijavitelja kao što su dnevnice, putovanja, noćenja i sl. a vezani su isključivo uz provođenje projekta, seminara, konferencije, radionice, predavanja ili istraživanja koji su predmet prijave. Također, davatelj sredstava neće financirati kupnju sredstava koja podliježu knjigovodstvenoj amortizaciji (npr. kupnja tehničke opreme).

Odgovornost ugovornih strana

Podnositelj prijave je isključivo odgovoran za izvedbu cjelokupnog projekata, seminara, konferencija, radionica, predavanja ili istraživanja kao i prema trećim stranama, uključujući odgovornost za nastale štete ili povrede bilo koje vrste tijekom provedbe ili slijedom posljedica projekta.

Izmjene i dopune projekta i ugovora

Od trenutka podnošenja prijave za sufinanciranje može se u pisanom obliku mijenjati i dopunjavati projekt samo na način da se ne utječe na cilj prijavljenog projekta. Sve izmjene i dopune ugovora moraju biti u pisanom obliku.

LISTA KRITERIJA

| Evaluacijski kriterij | Broj bodova |
|--|--------------------|
| tema i sadržaj prijave, povezanost s konceptom medijske pismenosti – prepoznavanje, analiza i rješavanje konkretnog problema/potrebe i razumijevanje aktualnih trendova i društvenih potreba | Od 0 do 15 bodova |
| ciljevi – jasno iskazani u samom projektu | Od 0 do 10 bodova |
| iskoristivost projekta za edukaciju kroz obrazovni sustav i programe cjeloživotnog obrazovanja | Od 0 do 10 bodova |
| ciljane skupine i dalekosežnost – odabir ciljane skupine građana i način njihov dohvaćanja, neposredan rad s građanima | Od 0 do 10 bodova |
| infrastruktura – postojanje stručne (organizacija, ljudski resursi) i materijalne (prostor, oprema, novčana sredstva) infrastrukture za provedbu programa/projekta | Od 0 do 5 bodova |
| suradnja i umreženost – suradnja, koordinacija i/ili partnerstvo s drugim dionicima | Od 0 do 5 bodova |
| ekonomičnost – odnos očekivanih učinaka i troškova s obzirom na područje rada | Od 0 do 5 bodova |

Bodovni prag za dodjelu sredstava određuje se tako da se od ukupnog broja bodova najbolje ocjenjenog projekta oduzme ukupan broj bodova od najniže ocjenjenog projekta. Dobiveni rezultat predstavlja bodovni prag. Sredstva će dobiti oni radovi koji imaju jedan i više bodova od bodovnog praga.